



Formulario de Inscripción Escolar 2026-2027 – Para uso de familias que son "De otra parroquia"

El Plan de Operación Financiera de Escuelas Primarias K-8 de la Arquidiócesis de Portland (revisión de 2007) y el plan Formando Discípulos Misioneros: Un Plan Estratégico para la Educación en Escuelas Católicas (enero de 2018) establecen que las parroquias sin escuelas primarias ayudarán a apoyar económicamente la educación católica en la Arquidiócesis de Portland, Oregón. Actualmente, la cantidad de apoyo que dan las parroquias sin escuela se basa en el número de estudiantes católicos de Kínder a 8.º que califican y están inscritos en escuelas primarias arquidiocesanas. (Los estudiantes de Pre-K no son elegibles). La cantidad por estudiante la determina la Arquidiócesis de Portland y la escuela a la que asiste el alumno se la cobrará a la parroquia después de que inicie el ciclo escolar en el otoño de 2025.

Un estudiante católico de **Kínder a 8.º** que califica para este apoyo se determina de la siguiente manera, a discreción del párroco de la parroquia del estudiante:

1. La familia debe estar registrada en la parroquia, participar y asistir a misa en la parroquia; Y...
2. La familia debe dar apoyo financiero regular e identificable a la parroquia (por ejemplo, mediante el uso de sobres de contribución parroquial, cheques o donaciones electrónicas, sin requerir una cantidad exacta); Y...
3. Las parroquias **no pueden agregar** requisitos adicionales.

Este formulario tiene como propósito animar a los párrocos y a las familias a reunirse y conversar sobre cómo la familia es, o puede llegar a ser, una familia católica que califica. A las familias católicas que califican como **"De otra parroquia"** se les debe cobrar la misma colegiatura que se cobra a las familias católicas **"Dentro de la Parroquia"**.

Como parte del proceso de inscripción escolar, este formulario debe ser completado **por un parent/guardián, firmado por un parent/guardián, firmado por el párroco de su parroquia** y devuelto a la oficina de la escuela. Las familias y los párrocos deben mantener una copia para sus registros.

Nombre de la Escuela: _____

**Nombre de la Parroquia
a la que Asiste la Familia:** _____

Nombres de los Padres/Tutores (Nombres y Apellidos):

1. _____

2. _____

Número de Teléfono: _____

Dirección de Correo Electrónico: _____

Nombre y (Grado) del(s) Estudiante(s) a inscribir para el Año Escolar 2026-2027:

(1) _____ () (2) _____ ()

(3) _____ () (4) _____ ()

X _____

FECHA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR (requerida)*
** La familia acepta que cumple con los requisitos anteriores y solicita que la parroquia apoye financieramente la educación católica.*

X _____

FECHA

FIRMA DEL PÁRROCO (requerida)*

** El párroco acepta que la parroquia proveerá un apoyo de \$1,200 a la escuela por cada estudiante K-8 que califique, según lo facturado por la escuela a la parroquia. Si la parroquia no puede pagar el monto total de \$1,200 por estudiante, entonces el párroco debe hablar con la escuela lo antes posible. El objetivo es que la parroquia y la escuela acuerden el monto antes de que se finalicen los presupuestos para el año fiscal 2026-2027.*